

Верховная Рада Украины

Закон Украины от 6 сентября 2005 года № 2806-IV

О разрешительной системе в сфере хозяйственной деятельности

Настоящий Закон определяет правовые и организационные принципы функционирования разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности и устанавливает порядок деятельности разрешительных органов, уполномоченных выдавать документы разрешительного характера, и администраторов.

Статья 1. Основные термины

1. В настоящем Законе термины употребляются в следующем значении:

разрешительная система в сфере хозяйственной деятельности — совокупность урегулированных законодательством отношений, возникающих между разрешительными органами, администраторами и субъектами хозяйствования в связи с выдачей документов разрешительного характера;

разрешительные органы — органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, их должностные лица, а также предприятия, учреждения, организации, уполномоченные в соответствии с законом выдавать документы разрешительного характера;

документ разрешительного характера — разрешение, заключение, согласие, свидетельство и т.п., которое дает субъекту хозяйствования право на проведение определенных действий по осуществлению хозяйственной деятельности;

местные разрешительные органы — городские советы и их исполнительные органы, районные и районные в городах Киеве и Севастополе государственные администрации, территориальные (местные) органы центральных органов исполнительной власти, их должностные лица, уполномоченные в соответствии с законом выдавать документы разрешительного характера от своего имени, а также предприятия, учреждения, организации, которые в предусмотренных законом случаях уполномочены выдавать документы разрешительного характера и могут привлекаться к проведению экспертизы и обследования, необходимых для выдачи документов разрешительного характера, в пределах соответствующей административно-территориальной единицы;

объект, на который выдается документ разрешительного характера, — земельный участок, сооружение, здание, помещение, оборудование и механизмы, которые вводятся в эксплуатацию или проектируются, отдельная операция, хозяйственная деятельность определенного вида, работа и услуга;

специально уполномоченный орган по вопросам разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности (далее — уполномоченный орган) — центральный орган исполнительной власти, обеспечивающий реализацию государственной политики в сфере предпринимательства;

декларативный принцип — принцип, согласно которому субъект хозяйствования приобретает право на проведение определенных действий по осуществлению хозяйственной деятельности без получения документа разрешительного характера путем уведомления администратора или соответствующего разрешительного органа о соответствии его материально-технической базы требованиям законодательства.

Форма и порядок уведомления администратора или соответствующего разрешительного органа о соответствии его материально-технической базы требованиям законодательства устанавливаются Кабинетом Министров Украины по представлению разрешительного органа.

Статья 2. Сфера действия Закона

1. Действие настоящего Закона распространяется на разрешительные органы, администраторов, уполномоченный орган и субъектов хозяйствования, которые намерены осуществлять или осуществляют хозяйственную деятельность, и не распространяется на отношения в сфере лицензирования хозяйственной деятельности, защиты экономической конкуренции, а также на разрешительную систему, распространяемую на операции с оружием, боевыми припасами, взрывчатыми материалами и веществами, сильнодействующими ядовитыми веществами, разрешительную деятельность в сфере использования ядерной энергии.

Статья 3. Основные принципы государственной политики по вопросам разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности

1. Основными принципами государственной политики по вопросам разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности являются:

защита прав, законных интересов общества, территориальных обществ и граждан, жизни граждан, охрана окружающей природной среды и обеспечение безопасности государства;

развитие конкуренции;

прозрачность процедуры выдачи документов разрешительного характера;

соблюдение равенства прав субъектов хозяйствования при выдаче документов разрешительного характера;

ответственность должностных лиц разрешительных органов, администраторов и субъектов хозяйствования за нарушение требований законодательства по вопросам выдачи документов разрешительного характера;

уменьшение уровня государственного регулирования хозяйственной деятельности;

установление единых требований к порядку выдачи документов разрешительного характера.

Статья 4. Основные требования к разрешительной системе в сфере хозяйственной деятельности

1. Исключительно законами, регулирующими отношения, связанные с получением документов разрешительного характера, устанавливается:

необходимость получения документа разрешительного характера;

разрешительный орган, уполномоченный выдавать документ разрешительного характера;

платность или бесплатность выдачи документа разрешительного характера;

срок принятия решения о выдаче или отказе в выдаче документа разрешительного характера;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче и аннулирования документа разрешительного характера;

возможность получения субъектом хозяйствования права на проведение определенных действий по осуществлению хозяйственной деятельности по декларативному принципу.

Закон о внесении изменений в закон, регулирующий отношения, связанные с получением документов разрешительного характера, относительно требований, установленных этой частью, вступает в силу не раньше чем через тридцать дней со дня его официального обнародования, если иное не предусмотрено самим законом.

2. Порядок выдачи документов разрешительного характера центральными органами исполнительной власти устанавливается Кабинетом Министров Украины по представлению соответствующего разрешительного органа, согласованному с уполномоченным органом.

Такой порядок должен предусматривать, в частности, исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить субъекту хозяйствования для получения документа разрешительного характера, и срок действия документа разрешительного характера или неограниченность срока его действия.

3. Выдача документов разрешительного характера местными разрешительными органами осуществляется по принципу организационного единства, предусматривающему наличие администратора, в порядке, установленном настоящим Законом.

4. Субъект хозяйствования имеет право выбора способа получения документов разрешительного характера:

непосредственно по обращению в соответствующие местные разрешительные органы, представители которых осуществляют прием субъектов хозяйствования в одном помещении; или

по обращению к администратору.

Порядок взаимодействия представителей местных разрешительных органов, осуществляющих прием субъектов хозяйствования в одном помещении, утверждается соответствующим местным советом (его исполнительным комитетом) или районной государственной администрацией.

5. В случае предоставления на основании договора аренды или других договоров во временное пользование помещений и оборудования при условии сохранения вида деятельности и состояния этих помещений и оборудования от арендатора или другого пользователя не требуется получение документа разрешительного характера на их использование (эксплуатацию), кроме потенциально опасных объектов и при использовании машин, механизмов, оборудования повышенной опасности.

Ответственность за использование (эксплуатацию) помещений и оборудования возлагается на лицо, определенное соответствующим договором.

6. Размер тарифов, в том числе их предельные размеры, на проведение разрешительными органами обследований (экспертиз), являющихся основанием для выдачи документов разрешительного характера, утверждается Кабинетом Министров Украины.

Размер тарифов на проведение субъектами хозяйствования обследований (экспертиз), являющихся основанием для выдачи документов разрешительного характера, не может превышать предельных размеров, установленных для разрешительных органов.

Статья 5. Администратор

1. Администратор — должностное лицо городского совета, районной и районной в городах Киеве и Севастополе государственных администраций, которое организует выдачу субъекту хозяйствования документов разрешительного характера и обеспечивает взаимодействие местных разрешительных органов по выдаче документов разрешительного характера.

2. Количество администраторов определяется решением соответствующего городского совета или районной государственной администрации.

3. Администратор должен иметь высшее образование и стаж работы на государственной службе или стаж службы в органах местного самоуправления не менее одного года либо стаж работы в других сферах управления не менее трех лет.

4. Основными задачами администратора являются:

предоставление субъекту хозяйствования исчерпывающей информации о требованиях и порядке получения документа разрешительного характера;

прием от субъекта хозяйствования документов, необходимых для получения документов разрешительного характера, их регистрация и представление документов (их копий) соответствующим местным разрешительным органам;

выдача субъекту хозяйствования документов разрешительного характера;

обеспечение взаимодействия местных разрешительных органов и документооборота;

организационное и информационное обеспечение проведения представителями местных разрешительных органов совместного обследования объекта, на который выдается документ разрешительного характера;

контроль за соблюдением должностными лицами местных разрешительных органов сроков рассмотрения и выдачи документов разрешительного характера;

формирование и ведение реестра документов разрешительного характера;

информирование должностного лица, которому он подчиняется, а также территориального органа уполномоченного органа о нарушении требований законодательства по вопросам выдачи документов разрешительного характера должностным лицом местного разрешительного органа;

подготовка предложений по усовершенствованию процедуры выдачи документов разрешительного характера.

5. Администратор имеет право бесплатно получать в трехдневный срок с момента запроса информацию от местных разрешительных органов, связанную с выдачей документов разрешительного характера, за исключением информации, составляющей государственную тайну.

6. Исполнительные органы городских советов, районные и районные в городах Киеве и Севастополе государственные администрации обеспечивают администраторов полной информацией о порядке выдачи документов разрешительного характера местными разрешительными органами, в частности перечне документов, необходимых для получения документов разрешительного характера, образцах заявлений и необходимых бланках, сроках выдачи документов разрешительного характера, размере платы за их выдачу (при ее установлении).

7. Типовое положение об администраторе, порядке взаимодействия администратора с местными разрешительными органами, субъектами хозяйствования и территориальным органом уполномоченного органа утверждается уполномоченным органом.

8. Порядок взаимодействия местных разрешительных органов, администратора, субъекта хозяйствования и территориального органа уполномоченного органа в городе областного значения утверждается городским советом на основании типового положения, предусмотренного частью седьмой этой статьи, по согласованию с территориальным органом уполномоченного органа.

9. Порядок взаимодействия местных разрешительных органов, администратора, субъекта хозяйствования и территориального органа уполномоченного органа в районах и районах в городах Киеве и Севастополе утверждается соответствующей районной государственной администрацией на основании типового положения, предусмотренного частью седьмой этой статьи, по согласованию с территориальным органом уполномоченного органа.

Статья 6. Реестр документов разрешительного характера

1. Администратор ведет реестр документов разрешительного характера (далее — реестр).

2. Информация, содержащаяся в реестре, является открытой. За пользование данными реестра взимается плата, размер которой устанавливается районной государственной администрацией или городским советом по согласованию с соответствующим территориальным органом уполномоченного органа, зачисляемая в соответствующий бюджет.

3. Порядок формирования, ведения и пользования реестром определяется уполномоченным органом.

Статья 7. Порядок выдачи местными разрешительными органами документов разрешительного характера

1. Субъект хозяйствования или уполномоченное им лицо (далее — заявитель) подает администратору заявление, форма которого утверждается Кабинетом Министров Украины по представлению уполномоченного органа и по согласованию с разрешительными органами.

2. К заявлению прилагаются:

копия свидетельства о государственной регистрации субъекта хозяйствования;

документы, подтверждающие внесение платы за выдачу документа разрешительного характера, если она предусмотрена законом;

документы, необходимые для выдачи документа разрешительного характера, предусмотренные законодательством, регулирующим отношения, связанные с его получением.

Заявление и документы представляются в одном экземпляре лично заявителем или заказным письмом.

В случае подачи заявления и документов заказным письмом подпись заявителя подлежит нотариальному удостоверению.

3. Администратор регистрирует заявление и документы в журнале, который ведется по образцу, установленному уполномоченным органом.

Заявление и документы, прилагаемые к нему, принимаются по описи, копия которой выдается заявителю с отметкой о дате и номере их регистрации.

4. Запрещается требовать от заявителя для получения документа разрешительного характера документы, не предусмотренные законодательством.

5. Заявитель несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении и документах, прилагаемых к нему.

6. Администратор после поступления заявления и документов, прилагаемых к нему, формирует разрешительное дело, в котором хранятся представленные заявителем документы для выдачи или переоформления документа разрешительного характера, выдачи дубликатов, копий документа разрешительного характера, а также копии решений разрешительных органов по соответствующим вопросам.

Администратор несет ответственность за хранение разрешительного дела.

7. Копии заявления и документов, прилагаемых к нему, удостоверенные подписью администратора, в день регистрации заявления или на следующий рабочий день передаются в соответствующие местные разрешительные органы.

8. Местные разрешительные органы в течение пяти рабочих дней с даты получения от администратора заявления и документов, если иное не предусмотрено законом, принимают решение о выдаче или отказе в выдаче субъекту хозяйствования документа разрешительного характера и передают в течение двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения администратору соответствующие документы. В решении об отказе в выдаче документа разрешительного характера указываются основания такого отказа.

9. Администратор на следующий рабочий день после получения документа разрешительного характера уведомляет заявителя о месте и времени выдачи документа разрешительного характера.

10. В случае принятия местным разрешительным органом решения об отказе в выдаче документа разрешительного характера администратор уведомляет об этом заявителя на следующий рабочий день после получения соответствующего решения.

11. При проведении местными разрешительными органами совместного обследования объекта, на который выдается документ разрешительного характера, администратор на следующий рабочий день после принятия соответствующего решения уведомляет об этом субъекта хозяйствования.

12. В случае установления по результатам проверки факта предоставления в заявлении и документах, прилагаемых к нему, недостоверной информации документ разрешительного характера, выданный на их основании, подлежит аннулированию. По результатам проверки соответствующий разрешительный орган составляет акт и в течение двух рабочих дней в письменном виде уведомляет об этом субъекта хозяйствования.

При необходимости получения документа разрешительного характера, который выдается разрешительным органом, расположенным в областном центре, администратор должен передать администратору, местонахождением которого является областной центр, документы, необходимые для получения документа разрешительного характера, получить документ разрешительного характера и выдать его субъекту хозяйствования.

Статья 8. Формирование единой информационной политики по вопросам разрешительной системы в сфере хозяйственной деятельности

1. Разрешительные органы обеспечивают обнародование и свободный доступ к необходимой субъектам хозяйствования информации для осуществления ими хозяйственной деятельности.

2. Совет министров Автономной Республики Крым, областные, Киевская и Севастопольская городские государственные администрации обеспечивают создание и функционирование в сети Интернет веб-страниц, содержащих информацию, необходимую субъектам хозяйствования для осуществления ими хозяйственной деятельности.

Местные разрешительные органы представляют для размещения на веб-страницах информацию, необходимую для осуществления хозяйственной деятельности, в частности, о перечне объектов недвижимого имущества, требующих реконструкции, перечне зданий, помещений, земельных участков, которые предоставляются или могут быть предоставлены в аренду.

3. Администратор и разрешительные органы обеспечивают бесплатное консультирование по вопросам получения соответствующих документов разрешительного характера по обращению субъекта хозяйствования.

Статья 9. Уполномоченный орган

1. Уполномоченный орган:

разрабатывает или принимает участие в разработке и согласовывает проекты нормативно-правовых актов по вопросам выдачи документов разрешительного характера;

обобщает практику применения законодательства по вопросам выдачи документов разрешительного характера, готовит и представляет предложения по его совершенствованию;

осуществляет методологическое обеспечение деятельности разрешительных органов и администраторов;

осуществляет в пределах своей компетенции контроль за соблюдением требований законодательства по вопросам выдачи документов разрешительного характера;

организует обучение и повышение квалификации администраторов.

Статья 10. Ответственность в сфере выдачи документов разрешительного характера

1. Должностные лица разрешительных органов и администраторы за нарушение требований законодательства по вопросам выдачи документов разрешительного характера несут ответственность в порядке, установленном законом.

2. Действия или бездействие должностных лиц разрешительных органов и администраторов могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законом.

3. Ущерб, нанесенный физическим или юридическим лицам должностными лицами разрешительного органа в результате их неправомερных деяний, возмещается в установленном законом порядке.

4. В случае применения разрешительным органом нормативно-правовых актов, принятых с нарушением требований части первой статьи 4 настоящего Закона, субъект хозяйствования, законные права которого были нарушены в связи с принятием и применением таких нормативно-правовых актов, имеет право обратиться в суд с иском о защите (восстановлении) своих прав и возмещении нанесенного ущерба.

Статья 11. Заключительные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу через три месяца со дня его опубликования, кроме части первой статьи 4, вступающей в силу через один год со дня опубликования настоящего Закона.

2. Законы и другие нормативно-правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего Закона, действуют в части, не противоречащей настоящему Закону.

3. Внести в законодательные акты Украины следующие изменения:

1) в Кодексе Украины об административных правонарушениях (Ведомости Верховного Совета УССР, 1984 г., приложение к № 51, ст.1122):

статью 164 изложить в следующей редакции:

«Статья 164. Нарушение порядка осуществления хозяйственной деятельности

Осуществление хозяйственной деятельности без государственной регистрации в качестве субъекта хозяйствования или без получения лицензии на осуществление определенного вида хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законом, или без получения разрешения, иного документа разрешительного характера, если его получение предусмотрено законом, —

влечет за собой наложение штрафа от двадцати до сорока не облагаемых налогом минимумов доходов граждан с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья либо без таковой.

Действия, предусмотренные частью первой данной статьи, совершенные лицом, которое в течение года было подвергнуто административному взысканию за то же нарушение, —

влекут за собой наложение штрафа от тридцати до шестидесяти не облагаемых налогом минимумов доходов граждан с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья либо без таковой.

Предоставление субъектом хозяйствования разрешительному органу или администратору недостоверной информации о соответствии материально-технической базы требованиям законодательства —

влечет за собой наложение штрафа от сорока до ста не облагаемых налогом минимумов доходов граждан»;

главу 12 дополнить статьей 166¹⁰ следующего содержания:

«Статья 166¹⁰. Нарушение порядка выдачи документа разрешительного характера

Неуведомление или несвоевременное уведомление разрешительным органом или администратором субъекта хозяйствования о принятии решения об отказе в выдаче такого документа в срок, установленный законом, —

влечет за собой наложение штрафа на должностных лиц от двадцати до пятидесяти не облагаемых налогом минимумов доходов граждан.

Нарушение сроков принятия разрешительным органом решения о выдаче документа разрешительного характера, неуведомление администратором субъекта

хозяйствования о получении от разрешительных органов соответствующих документов в срок, установленный законом, —

влечет за собой наложение штрафа на должностных лиц от двадцати до пятидесяти не облагаемых налогом минимумов доходов граждан.

Действия, предусмотренные частью первой или второй данной статьи, совершенные должностным лицом, которое в течение года было подвергнуто административному взысканию за такие же нарушения, —

влекут за собой наложение штрафа на должностных лиц от пятидесяти до семидесяти не облагаемых налогом минимумов доходов граждан.

Безосновательный отказ разрешительным органом субъекту хозяйствования в выдаче документа разрешительного характера —влечет за собой наложение штрафа на должностных лиц от двадцати до пятидесяти не облагаемых налогом минимумов доходов граждан»;

в статье 221 и части первой статьи 294 цифры «166⁷ — 166⁹» заменить цифрами «166⁷ — 166¹⁰»;

в абзаце третьем пункта 1 части первой статьи 255 слово и цифры «(статья 183)» заменить словом и цифрами «(статьи 164, 183)»;

2) часть пятую статьи 46 Закона Украины «О местном самоуправлении в Украине» (Ведомости Верховной Рады Украины, 1997 г. № 24, ст.170) дополнить словами «а по вопросам отвода земельных участков — не реже одного раза в месяц»;

3) статью 17 Декрета Кабинета Министров Украины от 20 мая 1993 года № 56-93 «О местных налогах и сборах» (Ведомости Верховной Рады Украины, 1993 г. № 30, ст.336; 1995 г. № 30, ст.229; 2002 г. № 2, ст.5) дополнить частью пятой следующего содержания:

«Для субъектов, постоянно осуществляющих торговлю в специально отведенных для этого местах (стационарных объектах), сбор за выдачу разрешения на размещение объектов торговли взимается разово».

4. Кабинету Министров Украины в течение шести месяцев со дня опубликования настоящего Закона подготовить и представить на рассмотрение Верховной Рады Украины предложения по:

внесению изменений в законы Украины «О пожарной безопасности», «О ветеринарной медицине»,

«Об обеспечении санитарного и эпидемического благополучия населения», «Об охране труда» и другие для их приведения в соответствие с настоящим Законом;

внесению изменений в законодательные акты относительно определения перечня действий, права на осуществление которых приобретаются по декларативному принципу.

5. Кабинету Министров Украины в течение шести месяцев со дня опубликования настоящего Закона провести мониторинг законодательства в целях определения целесообразности применения некоторых документов разрешительного характера и представить на рассмотрение Верховной Рады Украины проекты законов об отмене документов разрешительного характера, применение которых является нецелесообразным.

6. Кабинету Министров Украины в течение шести месяцев со дня вступления в силу изменений в соответствующие законы привести свои нормативно-правовые акты в соответствие с требованиями настоящего Закона и соответствующих законов, а также обеспечить приведение министерствами и другими органами исполнительной власти их нормативно-правовых актов в соответствие с настоящим Законом.

7. Органам местного самоуправления в течение шести месяцев со дня вступления в силу изменений в соответствующие законы привести свои нормативно-правовые акты в соответствие с требованиями настоящего Закона и соответствующих законов.

8. Кабинету Министров Украины и уполномоченному органу в течение трех месяцев со дня опубликования настоящего Закона в соответствии со своими полномочиями обеспечить принятие своих нормативно-правовых актов, необходимых для реализации настоящего Закона.

Президент Украины В.ЮЩЕНКО